



CADP – METODOLOGÍA

Documento descriptivo de cómo realizar exámenes

Índice

1	INFORMACIÓN GENERAL.....	3
2	PROCESO DE INSCRIPCIÓN.....	3
3	PERÍODO DE EXAMEN.....	4
4	MATERIAL DE REFERENCIA DURANTE EL EXAMEN	4
5	RECOMENDACIONES DURANTE EL EXAMEN	5
6	INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE LOS EXÁMENES	5

1 INFORMACIÓN GENERAL

Existen diferentes exámenes a realizar, los exámenes válidos para las certificaciones de empresa son; Historian, Application Server, Operations Management Interface, InTouch. La realización de otros exámenes servirá sólo para las certificaciones personales del examinado.

Puede disponer de todo el material didáctico que considere necesario. Para más información consultar apartado "Material de referencia durante el examen".

Para realizar la/s Certificación/es, es necesario que traiga su portátil (el único requisito para el portátil, es que pueda conectarse por WIFI y que el usuario que inicie sesión tenga privilegios para cambiar la configuración de la conexión WIFI).

En el caso de haber superado la prueba satisfactoriamente, es necesario obtener un porcentaje de 80% o superior, recibirá en el plazo máximo de un mes, el diploma acreditativo de la certificación realizada.

2 PROCESO DE INSCRIPCION

La persona interesada en realizar certificaciones Wonderware, deberá ser empleado de una empresa con Contrato de Integrador Wonderware (CSIP) en vigor.

Recuerda que debes estar registrado en la "Global Customer Support"

<https://softwaresupport.aveva.com> con la cuenta de e-mail de la empresa a la que pertenecer y disponer la clave de acceso a esta Web.

Es necesario:

- Si eres usuario nuevo, por favor registrarse en <https://om.aveva.com/softwarewebID/>. Puede tardar hasta 24 horas en hacerse efectiva la cuenta.

Nota: Los correos genéricos de empresa no serán admitidos, debe utilizarse un correo personal de empresa. Las direcciones con dominios hotmail, yahoo, gmail, etc., serán rechazadas.

- Cumplimenta toda la información teniendo en cuenta los siguientes campos:
 - En el campo de User Type seleccione Wondeware System Integrator.

Register for New Web Account

Sign up for an AVEVA external user account to access our Global Customer Support site and other AVEVA secured web sites.

Already have a user account?
Do you need to log on and [update your account or password?](#) Or did you [forget your password?](#)

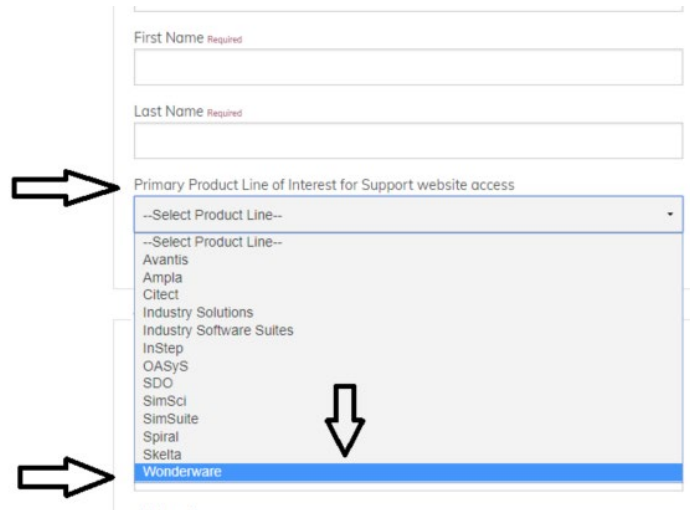
Customer FIRST Support customers: We'll upgrade your new account to full access to our Global Customer Support site within one business day.

Your User Profile & Password

User Type Required

System Integrator
Customer
Distributor
Employee
OEM
Solution Provider
System Integrator
Alliance Partner
Technology Partner

- En el campo “Primary Product Line of Interest for Support website access” escoger Wonderware



The image shows a web form with three input fields. The first two are labeled 'First Name Required' and 'Last Name Required'. The third field is labeled 'Primary Product Line of Interest for Support website access' and contains a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing a list of product lines: '--Select Product Line--', 'Avantis', 'Ampla', 'Citect', 'Industry Solutions', 'Industry Software Suites', 'InStep', 'OASys', 'SDO', 'SimSci', 'SimSuite', 'Spiral', 'Skelta', and 'Wonderware'. The 'Wonderware' option is highlighted in blue. Three arrows point to the dropdown menu and the 'Wonderware' option.

- De ya disponer de una cuenta, entrar en ella con normalidad.

3 PERÍODO DE EXAMEN

El horario de realización del examen es de 09:00 a 18:00, independientemente del producto escogido. La recepción de los asistentes y la explicación de las normas será de 9:00 a 9:30.

Es posible realizar más de una certificación en un mismo día, aunque el tiempo límite para la realización del mismo vendrá determinado por el horario de inicio y fin de la jornada. El tiempo máximo de realización de cada examen es de 6 horas. El tiempo de examen no se iniciará hasta que haya seleccionado el examen a realizar. Una vez iniciado, el tiempo no se detiene, aunque se desconecte de internet o cierre la ventana del examen.

Pulsando el botón “Submit” en la parte inferior derecha del examen, terminará el tiempo del mismo. Una vez que el examen ha sido enviado, no se podrá cambiar ninguna respuesta.

4 MATERIAL DE REFERENCIA DURANTE EL EXAMEN

Usted es libre de usar cualquier referencia escrita o electrónica. Algunos materiales que quizá le puedan ser útiles durante el proceso de evaluación, son:

- Los manuales de producto.
- Knowledge Base CD.
- Una máquina virtual en el que se ejecuten los componentes de Wonderware de los cuales usted se está examinando.

IMPORTANTE: No se permite utilizar reports de exámenes anteriores, en el caso de hacerlo, el resultado del examen no tendrá validez.

5 RECOMENDACIONES DURANTE EL EXAMEN

1. Si tiene problemas al acceder a los exámenes, por favor, pruebe lo siguiente:
 - Borre los archivos temporales de Internet.
 - Borre las cookies.
 - Borre el historial.
 - Asegúrese que está usando una página nueva del Explorer.

6 INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE LOS EXÁMENES

A continuación, se muestran los pasos a seguir para la realización de las diferentes certificaciones. **Por favor, realiza estos pasos antes de venir al examen ya que de este modo podemos evitar problemas imprevistos que no te permitan realizar el examen.**

Realización de las certificaciones <https://industrialtraining.aveva.com/wonderware/csiexam>

Introducir el nombre de usuario y contraseña de acceso con los que te has registrado en

<https://om.aveva.com/softwarewebID/>

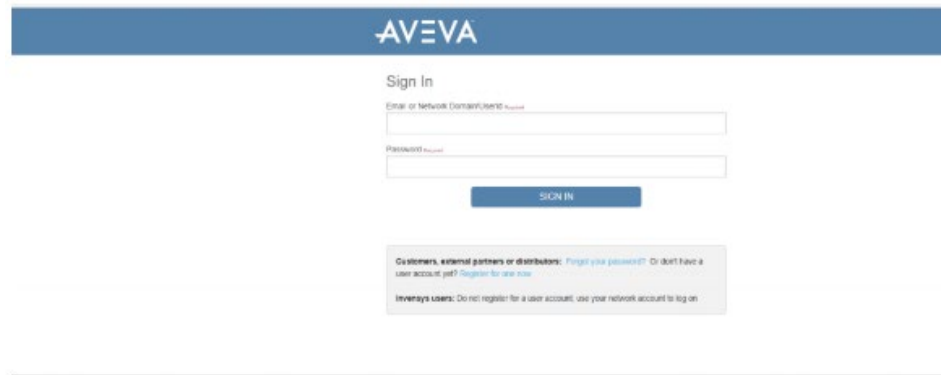
en el *link arriba indicado*.

Si aparece un error como el siguiente mensaje, comunícalo a

techmaster@aveva.com con

copia a

supportenrollment@becolve.com



Attention:

! You are not authorized to register for CSI exams. Your profile does not meet the necessary requirements. Please contact techmaster@aveva.com for assistance.

Registration

1

Signed In

2

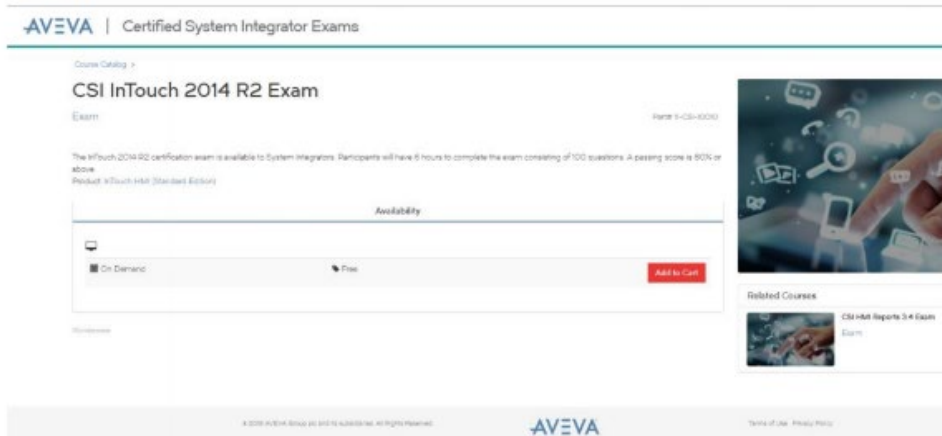
Confirmation

You are currently signed in as xxxxxx. If this is not you, please Sign Out

< Previous

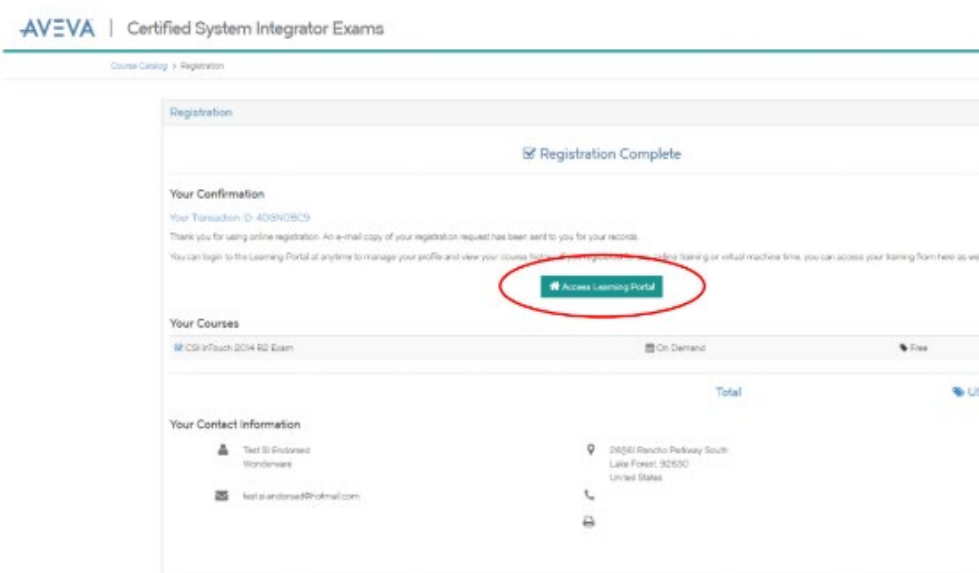
Next >

Seleccionar todos los exámenes a los que esté interesado para añadirlos al carrito.



Registro completado:

Una vez hayas hecho la compra del examen a precio 0€, pincha sobre ACCESS LEARNING PORTAL, te saldrá un menú en la parte izda de la pantalla, pincha sobre Certificación, saldrá un desplegable, pincha sobre Exams & Reports.



Una vez llegues a esta pantalla, no hagas nada más hasta el día del examen.

Start	Available exams	Attempts remaining
	CSI InTouch for System Platform 2017 Update 2 Exam	5
	CSI Historian Server 2017 Update 2 Exam	5
	CSI Application Server 2017 Update 2 Exam	5

IMPORTANTE:

Cualquier certificación realizada fuera de las convocatorias oficiales, no tiene validez .